

MODALITA INCASSO QUOTE

Art. 9 statuto

Deliberate dalla GEN nella seduta del 17 dicembre 2010

Visto l'art. 9 dello statuto che demanda all'Ufficio di Presidenza la definizione delle modalità per l'incasso delle quote;

Vista la convenzione stipulata con la Banca Popolare di Sondrio;

Visto il termine per l'incasso delle quote stabilito dall'art. 9 dello statuto entro la fine di febbraio di ogni anno;

Visto l'art. 67 Norme transitorie che prevede la sostituzione della GEN con l'Ufficio di Presidenza al primo rinnovo successivo all'approvazione dello statuto;

Con la finalità di:

- Coadiuvare le Unioni Provinciali per risolvere alcune difficoltà operative e pratiche;
- razionalizzare e uniformare le modalità di incasso quote a livello nazionale;

La GEN stabilisce le seguenti modalità:

- L'incasso delle quote associative avviene tramite canale bancario centralizzato.
- La banca provvederà all'incasso della quota complessiva ed accrediterà la quota di competenza del Nazionale su apposito conto.
- La quota di competenza del Provinciale/Regionale verrà accreditata dalla banca direttamente sui conti indicati dalle singole Unioni Provinciali/Consigli Regionali.

Sono stabiliti i seguenti compiti e adempimenti:

Compiti - gli organi provinciali preposti devono:

- 1) Entro il 30 novembre di ogni anno trasmettere alla sede l'elenco degli iscritti che non hanno disdetto nei termini;
- 2) Entro il 30 novembre di ogni anno comunicare gli estremi del conto corrente bancario o del conto corrente postale o l'eventuale variazione degli stessi al quale far confluire i versamenti delle quote incassate;
- 3) Entro il 30 novembre di ogni anno comunicare l'importo della quota di competenza del provinciale e quella di competenza del regionale;
- 4) Entro il 30 marzo di ogni anno trasmettere l'importo delle quote di competenza del Regionale e del Nazionale se non si è proceduto a quanto indicato ai punti 1, 2 e 3;
- 5) Sollecitare tempestivamente i morosi assegnando un termine perentorio per il versamento della quota;
- 5) Perseguire i morosi anche con azione legale se necessario, versare al regionale e al nazionale entro 30 giorni dall'incasso la quota di competenza dello stesso incassata direttamente dall'unione provinciale;
- 6) In sede di prima iscrizione il provinciale incasserà la quota. La parte di competenza del regionale e del Nazionale dovrà essere versata tempestivamente (entro 30 giorni) unitamente alla delibera di iscrizione al fine di attivare i servizi per gli iscritti.

- 7) Tenere aggiornato il libro degli associati, di cui all'art. 40 del Regolamento di Attuazione, e curare il regolare incasso delle quote associative, con il costante aggiornamento della contabilità in generale e dell'incasso quote in particolare.

Compiti - gli organi nazionali preposti devono:

1. Tenere i rapporti con la banca
2. Trasmettere alla banca i supporti magnetici necessari per l'incasso delle quote
3. Trasmettere alle up l'elenco delle quote versate e l'elenco delle quote non versate dopo che la banca avrà effettuato un primo sollecito ai morosi;
4. trasmettere entro il 30 giugno ed il 31 dicembre di ogni anno l'elenco degli associati in regola con il versamento della quota diviso per provincia ai competenti Consigli Regionali

La data di pagamento da indicare sul MAV è fissata al 15 febbraio di ogni anno.

L'associato che non versa tramite il servizio bancario, dopo un primo sollecito a cura della banca stessa, verrà segnalato alla propria unione provinciale perché provveda a sollecitare il versamento con raccomandata r.r. (art. 9 comma 8 e 9 dello statuto).

Gli organi nazionali preposti, nelle more degli adempimenti a carico del provinciale, sospenderanno agli associati morosi qualsiasi servizio dal 1° maggio.

I servizi verranno riattivati appena perverrà la quota di competenza del Nazionale.

Il Tesoriere Nazionale segnalerà alla GEN/all'Ufficio di Presidenza Nazionale e ai rispettivi Consigli Regionali le Unioni Provinciali che non attiveranno la procedura MAV per le delibere del caso.

Allegato prospetto dati per incasso quote.